

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ
СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ У ОПШТИНИ БИШЕВАЦ

за период 2014- 2018. године

САДРЖАЈ

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Увод | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Уводна реч Председника општине..... • Шта је Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повртника по реадмисији?..... • Одлука Скупштине општине о усвајању Локалног акционог плана..... • Захвалност учесницима/цама у процесу израде Локалног акционог план..... • Сажетак (резиме) Локалног акционог плана..... | <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>5</p> |
| Поглавље 1: | |
| 1.1 Основни подаци о општини Ћићевац..... | 6 |
| 1.2 Организациона структура локалне самоуправе општине Ћићевац..... | 12 |
| Поглавље 2: | |
| 2.1. Подаци о избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у општини Ћићевац..... | 13 |
| Поглавље 3. | |
| 3.1. Анализа ситуације и закључци..... | 13 |
| Поглавље 4. | |
| 4.1. Општи и специфични циљеви..... | 17 |
| Поглавље 5. | |
| 5.1. Приоритетне групе..... | 17 |
| Поглавље 6. | |
| 6.1. Активности-задачи за реализацију локалног акционог плана..... | 18 |
| Поглавље 7. | |
| 7.1. Ресурси/буџет..... | 23 |
| Поглавље 8. | |
| 8.1. Аранжмани за примену (имплементација)..... | 23 |
| Поглавље 9. | |
| 9.1. Праћење и оцена успешности (мониторинг и евалуација)..... | 24 |

Увод

Уводна реч Председника општине Ћићевац

У протеклих двадесетак година кроз општину Ћићевац прошло је близу хиљаду избеглих и прогнаних лица из бивших југословенских република, као интерно расељених лица са Косова и Метохије, од којих је већина овде нашла и своје трајно уточиште. Неки од њих су успели да својим личним радом и залагањем себи побољшају услове живота, док су други, нажалост, до данас остали незбринуте.

Општина Ћићевац се свих ових година, у складу са својим могућностима трудила да олакша живот ових људи који су стицајем околности постали наши суграђани. Сада идемо корак даље! Изражавамо апсолутну спремност да активније и ефикасније приступимо решавању проблема ове популације кроз дефинисање Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника који живе на нашем подручју за период 2014-2018. године. Овим актом општина је озваничила своју дугогодишњу замисао да пружи једнаке могућности свим грађанима да живе достојанствено и да једнако развијају своје потенцијале.

Обзиром да примена и спровођење овог плана захтевају велика улагања, свесни смо чињенице да у овом тешком економском тренутку локална самоуправа није у могућности да изнесе сав терет без финансијске подршке државних институција, пре свега Владе Републике Србије. Изузетно је важно да ће план спроводити локални кадрови, ослањајући се на своја стручна знања и друге професионалне компетенције.

Локални акциони план је направљен према актуелним подацима и пројектима који су дефинисани у времену доношења, али у његовој организацији је могуће мењати поједине сегменте и прилагођавати их потребама ове категорије грађана, јер овај план претставља развојни документ у овој области.

Председник
Златан Кркић

Шта је локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по рeадмисији?

Локални акциони план за решавање питања избеглих, ИРЛ и повратника по рeадмисији Општине Ћићевац, за период 2014-2018. године је стратешки документ којим се утврђују потребе наведених категорија лица и предвиђају мере и активности у циљу унапређења њиховог положаја.

У оквиру овог документа, под избеглим и интерно расељеним лицима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања на Косову и Метохији, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса.

Споразумом између Републике Србије и Европске уније о рeадмисији лица која незаконито бораве у ЕУ који је ступио на снагу 01. јануара 2008. године уговорне стране су регулисале процедуру добровољног повратка или депортације особа које не испуњавају или више не испуњавају услове за улазак или боравак на територији државе уговорнице. Прихват и интеграција повратника по основу Споразума о рeадмисији су још један од проблема који ће бити обухваћени овим документом.

Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, расељених лица и повратника по реадмисији, у општини Ћићевац заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални-спроведен у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативни-укључио је различите битне актере друштва који се баве овом проблематиком;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима, а у складу са потребама наведене категорије друштва.

За потребе прикупљања и анализе основних података о положају и потребама избеглих, расељених лица и повратника у општини Ћићевац коришћени су следећи извори: анкетање потенцијалних корисника, подаци Комесаријата за избеглице и миграције, Општинског повереништва, Црвеног крста, Центра за социјални рад.

Одлука Скупштине општине о усвајању локалног акционог плана

На основу члана 33. Статута општине Ћићевац ("Сл. лист општине Ћићевац", бр. 17/13- пречишћен текст и 22/13), Скупштина општине Ћићевац, на 23. седници одржаној 1.4. 2014. године, донела је

ОДЛУКУ

о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу Споразума о реадмисији у општини Ћићевац за период 2014- 2018. године

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу Споразума о реадмисији у општини Ћићевац за период 2014- 2018. године, који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у "Сл. листу општине Ћићевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋИЋЕВАЦ
Бр. 205-30/14- 03 од 1.4.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Звездан Бабић, с.р.

Захвалност учесницима у процесу израде локалног акционог плана

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, расељених лица и повратника у општини Ћићевац, формиран је Савет за управљање миграцијама у чијем се саставу налазе представници локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, укључујући и институције система који се на локалном нивоу баве питањем избеглих и интерно расељених лица и повратника.

Савет обавља послове који се односе на:

- праћење и извештавање Комесаријата о миграционим кретањима на територији општине,

- предлагање програма мера и планова активности који треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији општине,
- достављање Комесаријату за избеглице и миграције извештаја о предузетим мерама,
- други послови у области управљања миграцијама, у складу са Законом.

Чланови Савета за управљање миграцијама су:

1. Председник Савета- Златан Кркић, председник општине,
2. Заменица председника Савета-Љубица Аврамовић, чланица Општинског већа,
3. Марина Лукић, начелница Општинске управе,
4. Драгана Стефановић, испред Општинске управе,
5. Марија Ристић, дипл. психолог, испред Центра за социјални рад Ћићевац,
6. др спец. мед. рада Зоран Миливојевић, директор Дома здравља Ћићевац,
7. Дарко Симоновић, начелник Полицијске станице Ћићевац,
8. Зоран Петровић, испред Националне службе за запошљавање.

Захваљујемо се свим члановима Савета за управљање миграцијама на учешћу у процесу планирања.

Остали актери укључени у процес локалног акционог планирања били су представници различитих институција, организација и група, укључујући и групе потенцијалних корисника који су повремено учествовали у консултативном процесу. Посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије.

Сажетак-резиме

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Ћићевац, за период 2014- 2018. године је документ који изражава дугорочна одређења локалне самоуправе да побољша услове живота и могућности за интеграцију наведене категорије друштва у локалну заједницу. Овај план је усмерен на сва лица која су била изложена присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама изазваним миграцијама, а нашла су уточиште у нашој општини.

Према подацима Комесаријата за избеглице и миграције РС на дан 01.04.2013. године, у нашој општини регистровано је 6 избеглих лица, 94 бивших избеглица, 189 интерно расељених лица. Од потписивања Споразума о реадмисији у Ћићевац су се вратила 2 држављанина Србије који нису имали или су изгубили основ боравка.

Општи циљ Локалног акционог плана за период од 2014-2018. године је унапређење социјално-материјалног положаја и животног стандарда избеглица, ИРЛ и повратника по реадмисији кроз програме стамбеног збрињавања и економског оснаживања, што ће дугорочно допринети и побољшању демографске ситуације општине.

Специфични циљеви овог ЛАП-а су:

1. У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 25 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз доделу грађевинских грантова за завршетак започете градње и адаптацију старог објекта.
2. У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 12 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз пројекат откупа сеоских домаћинстава, у складу са мерама популационе политике.
3. 1) У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 3 породице избеглих, расељених лица и повратника изградњом монтажних кућа на сопственом плацу корисника,

- 2) У периоду 2014- 2018. године изградњом монтажних кућа на плацу које је власништво општине трајно решити стамбено питање за најмање 6 породица избеглих, расељених лица и повратника.
4. У периоду 2014-2018. године економско оснажити најмање 35 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз доходне активности (самозапошљавање).

За реализацију ЈАП- ом утврђених задатака и циљева током периода имплементације биће потребна средства у износу од 32.000.000 динара која ће делом бити обезбеђена из буџета Општине, а делом из других извора финансирања (републичких, иностраних и домаћих фондова).

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника има предвиђене аранжмане за имплементацију, праћење (мониторинг) и оцењивање успешности (евалуација).

Поглавље 1.

1.1 Основни подаци о општини Ћићевац

Општина Ћићевац се налази у централној Србији на ушћу Јужне и Западне Мораве окружена Мојсињским планинама. За повољан географски положај општине изузетан значај има и то што се налази на Коридору Х. Општина Ћићевац се граничи са општином Параћин са северне стране, са истока са општином Ражањ, на западу са општином Варварин и на југо-западу са општином Крушевац.



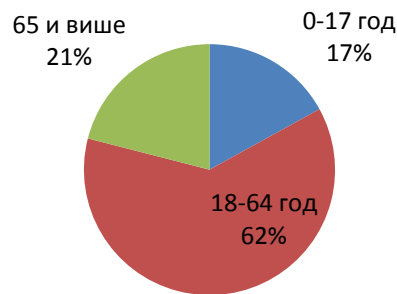
Општина Ћићевац, са својих 124 км² површине, је једна од најмањих општина у Србији и налази се у североисточном делу Расинског округа. Општина има 10 насељених места од којих је највећи Ћићевац са 4.667 становника и претставља административни, привредни, културни и спортски центар општине. Друго насеље по величини је Сталаћ, затим следе Појате, Лучина, Град Сталаћ, Плочник, Мрзеница, Трубарово, Браљина и Мојсиње.

Подручје општине лежи на терену чија се апсолутна надморска висина креће од 133 до 325 метара. Релјеф се одликује благо нагнутим теренима, који се од стрмих падина на источној страни, постепено спушта ка алувијалној равни Велике Мораве са западне стране. Простор општине захвата 75% земљишта прве категорије плодности, док се у земљиште друге категорије убрајају виши делови општине, као и делови изложени ерозији вода због великог нагиба.

Подаци о становништву општине Ћићевац:

| | | |
|-----------------------------------------------------------|-------|--------|
| Површина (у км ²) | 124 | (2011) |
| Број насеља | 10 | (2011) |
| Становништво – процена средином године | 9 422 | (2011) |
| Густина насељености (број становника по км ²) | 76 | (2011) |
| Стопа живорођених | 5 | (2011) |
| Стопа умрлих | 19 | (2011) |
| Стопа природног прирастаја | -14 | (2011) |
| Очекивано трајање живота при живорођењу (просек година) | 73 | (2011) |
| Просечна старост (у годинама) | 44 | (2011) |
| Индекс старења (60+ год/0-19 год.) | 145 | (2011) |

Становништво према старосним групама у 2011. (у %)



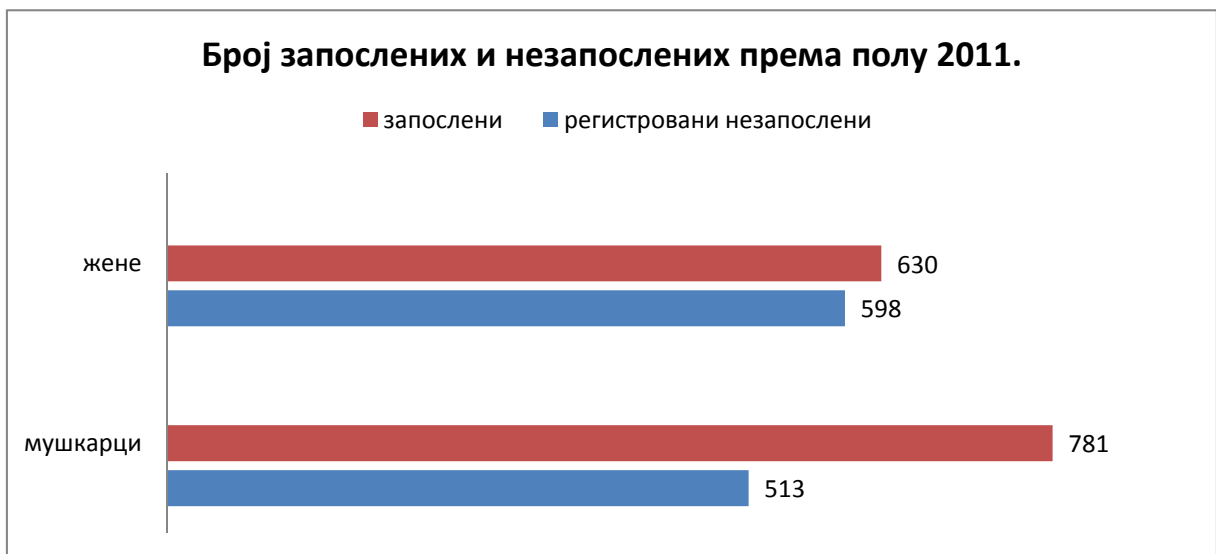
| Број | 2010 | | 2011 | |
|----------------------------------------------------------|--------|-------|--------|-------|
| | Женско | Мушко | Женско | Мушко |
| Деца узраста до 6 година (предшколски узраст) | 238 | 269 | 225 | 263 |
| Деца узраста од 7-14 година (узраст основне школе) | 403 | 426 | 381 | 415 |
| Становништво 15-18 година старости (узраст средње школе) | 216 | 242 | 230 | 243 |
| Деца (0-17) | 810 | 878 | 790 | 859 |
| Млади (15-29 година) | 779 | 877 | 775 | 877 |
| Радни контингент становништва (15-64 година) | 3081 | 3135 | 3073 | 3114 |
| -Укупан број становника | 4893 | 4649 | 4821 | 4601 |

Кроз територију општине Ћићевац пролазе две најважније саобраћајнице: железничка пруга Београд-Ниш и ауто пут Београд-Ниш. Кроз само насеље Ћићевац пролази и магистрални пут Појате-Крушевац који се код појатарске петље укршта са ауто-путем. Веома повољан географски положај, као што је близина пута Е-75 пружа могућност развоја мале привреде у општини Ћићевац.

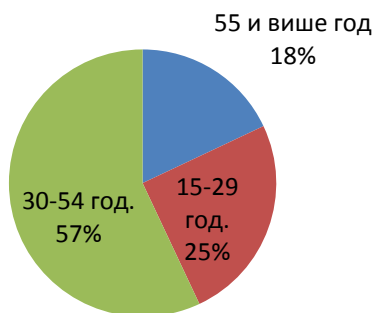
У индустријској зони у Појатама успешно послује десетак мањих приватних предузећа. Најзаступљеније привредне гране су дрвно-прерађивачка индустрија, хемијска индустрија, трговина, угоститељство. На територији општине регистровано је 67 привредних друштава и 237 активних предузетника. Према подацима Националне

службе за запошљавање укупан број запослених је 1411, док је број регистрованих незапослених лица 1011. У структури незапослених 57% чине лица старости 30-54 год., што је последица смањења вишка радне снаге у друштвеним предузећима, 25% лица старости од 15-29 година, док је учешће лица старијих од 55 год. 18%. На директан или индиректан начин као споредним занимањем пољопривредном производњом бави се 70% становника. Већина незапослених бави неким обликом „сиве“ економије у радњама које нису регистроване.

| | | |
|------------------------------------------------------------|-------|--------|
| Број запослених | 1411 | (2011) |
| Запослени у односу на број становника (у %) | 16,3 | (2011) |
| Просечне зараде без пореза и доприноса (у динарима) | 25146 | (2011) |
| Број регистрованих незапослених | 1111 | (2011) |
| Регистровани незапослени на 1000 становника | 119 | (2011) |

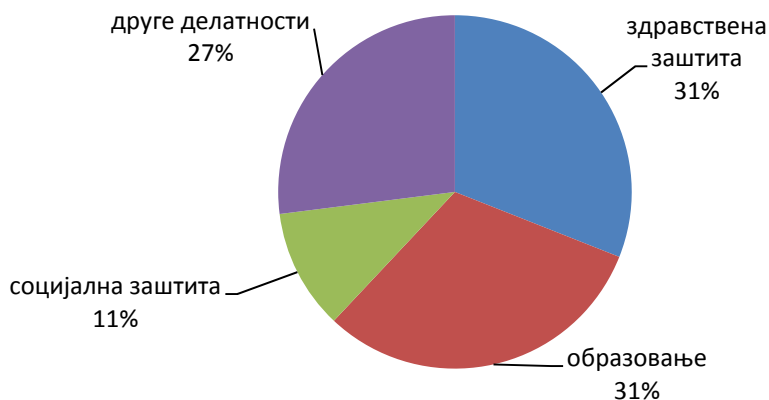


Учешће незапослених према старосним групама у укупном броју незапослених 2011 у %



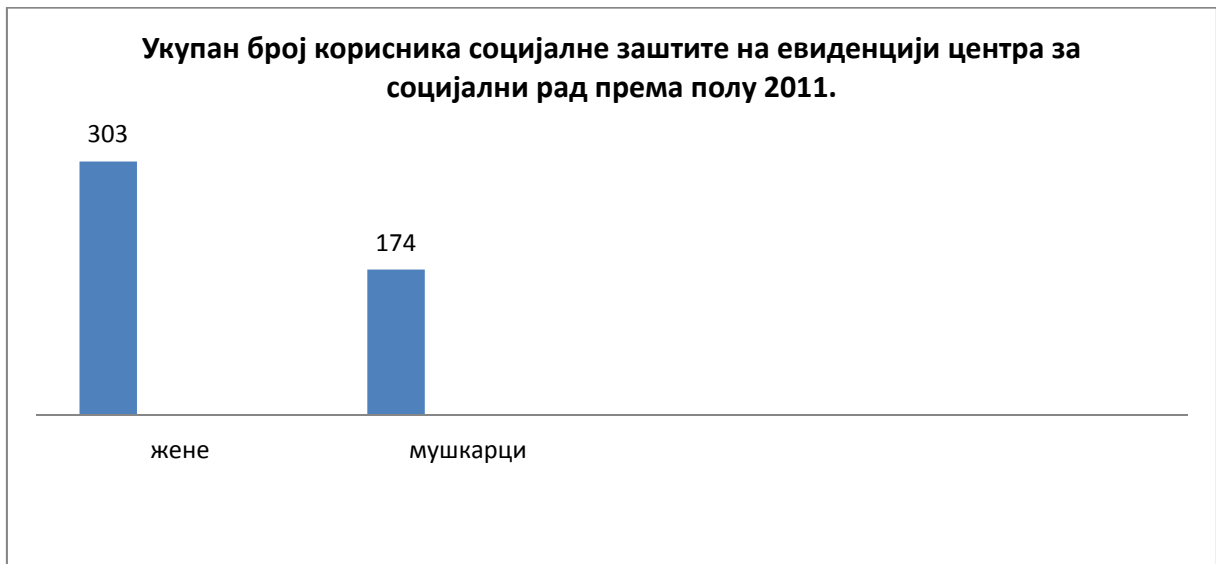
| | | |
|------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| Приходи и примања буџета локалне самоуправе (у хиљадама динара) | 147 003 | (2010) |
| Приходи и примања буџета локалне самоуправе по становнику (у динарима) | 15 406 | (2010) |
| Расходи и издаци буџетске локалне самоуправе (у хиљадама динара) | 160 158 | (2010) |
| Расходи и издаци буџета локалне самоуправе по становнику (у динарима) | 16 785 | (2010) |
| Расходи корисника буџетских средстава (у хиљадама динара) | 214 946 | (2010) |
| Расходи корисника буџетских средстава по становнику (у динарима) | 22 526 | (2010) |
| Број активних привредних друштава | 68 | (2011) |
| Број активних предузетника | 237 | (2011) |
| Подстицаји регионалног развоја (у хиљадама динара) | 163 631 | (2011) |

Учешће расхода по делатностима у укупним расходима корисника буџетских средстава 2010. (у %)

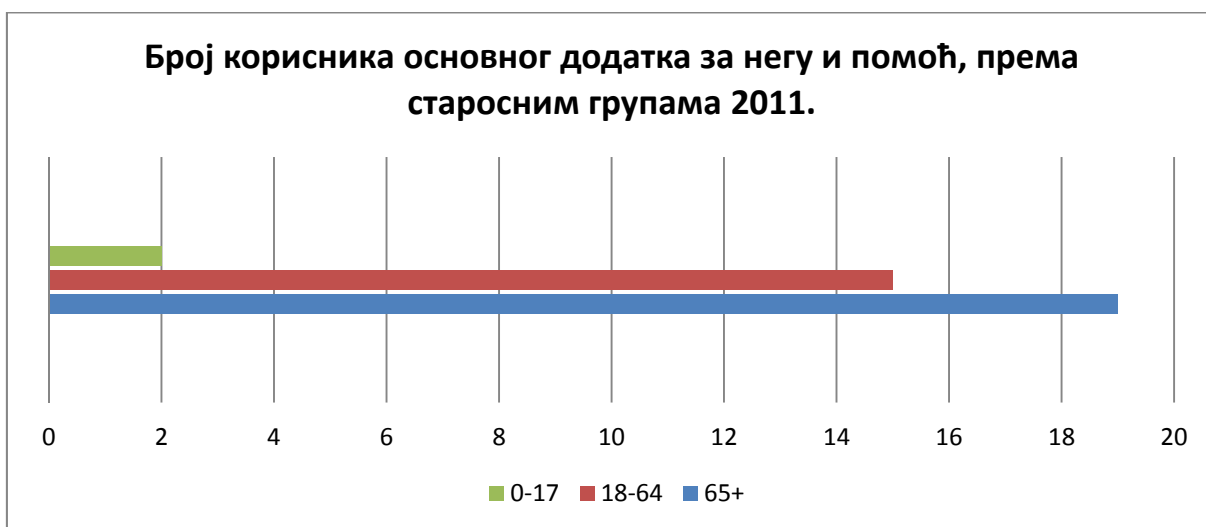


СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад | 477 | (2011) |
| Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији (у %) | 5,1% | (2011) |
| Укупан број корисника услуга социјалне заштите (у надлежности локалне самоуправе) упућених од стране Центра за социјални рад | 21 | (2011) |
| Удео корисника услуга социјалне заштите (у надлежности локалне самоуправе) упућених од стране ЦСР у односу на укупан број становника (у %) | 0,22 | (2011) |
| Број стручних радника у Центру за социјални рад | 4 | (2011) |
| Однос између броја корисника социјалне заштите и стручних радника Центра за социјални рад (број) | 119 | (2011) |
| Однос између броја становника и стручних радника Центра за социјални рад (број) | 2 356 | (2011) |
| Расходи за социјалну заштиту корисника буџетских средстава (у хиљадама динара) | 22 924 | (2010) |



| | | |
|----------------------------------------------------------------------------|------|--------|
| Број корисника новчане социјалне помоћи | 99 | (2011) |
| Удео корисника новчане социјалне помоћи у укупној популацији (у %) | 1,1 | (2011) |
| Број корисника дечијег додатка (0-17 година) | 319 | (2011) |
| Удео корисника дечијег додатка у укупној популацији деце (у %) | 19,3 | (2011) |
| Број корисника увећаног дечијег додатка (0-17 година) | 68 | (2011) |
| Удео корисника увећаног дечијег додатка у укупној популацији деце (у %) | 4,1 | (2011) |
| Број корисника основног додатка за негу и помоћ | 36 | (2011) |
| Број корисника увећаног додатка за негу и помоћ | 53 | (2011) |
| Удео корисника увећаног додатка за негу и помоћ у укупној популацији (у %) | 0,6 | (2011) |



Одлука о социјалној заштити општине Ћићевац предвиђа право на новчану накнаду за свако новорођено дете у износу од 5.000,00 динара коју остварују родитељи, као и право на новчану накнаду породиљама у износу од 5.000,00 динара месечно коју остварују све породиље које нису у радном односу, до навршене године дана живота детета.

Поред напред наведене помоћи новорођеној деци и породиљама, Општина Ћићевац брине и о студентима. У школској 2010/2011. год општинску стипендију примало је 30 студената, у 2011/2012. год 26, у 2012/2013. год 11, док је у школској 2013/2014. год. ово право остварило укупно 13 студената.

1.2. Организациона структура локалне самоуправе

У вршењу своје надлежности, општина Ћићевац своје прописе доноси самостално, у складу са својим правим и дужностима утврђеним Уставом, законом другим прописима и Статутом, као највишим правним актом Општине којим се блуже уређују начин, услови и облици вршења тих права и дужности.

Општина има својство правног лица и представља је Председник општине. Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа. Скупштина општине је највиши орган кога чине 25 одборника. Радом Скупштине руководи Председник Скупштине општине који се бира из реда одборника. Општинско веће обавља извршну функцију у општини, предлаже акта која доноси Скупштина и другостепени је орган у решавању по жалбама на одлуке Општинске управе и Јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Ћићевац. Председник општине претставља и заступа општину и обавља извршну функцију. Има заменика и помоћника за економски развој и инвестиције, заштиту животне средине и пољопривреду, као и помоћника за друштвену делатност.

1.2 Организациона структура локалне самоуправе општине Ћићевац



Општинска управа извршава законе и одлуке Скупштине општине, припрема предлоге одлука, решава о правима и обавезама грађана, пружа стручну помоћ грађанима и правним лицима у остваривању права. Радам Општинске управе руководи Начелник.

Поглавље 2

Подаци о избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у општини Ћићевац

У периоду од 1991. до 1995. године на подручје општине дошло је око 400 избеглих и прогнаних лица из северног дела Хрватске. Највећи долазак избеглих и прогнаних лица из Хрватске и Босне и Херцеговине десио се у периоду август-октобар 1995. године, а највише интерно расељених лица, њих 420, регистровано је у периоду јун-август 1999. године.

До 2004. године на територији наше општине постојала су два колективна центра, Железничка амбуланта у Сталаћу и колективни центар у Појатама, у којима су била смештена избегла лица из Хрватске и БиХ. По затварању ових центара већина лица нашла је уточиште у изнајмљеним становима и кућама, док су 4 породице склопиле уговор са ЈП “Железнице Србије“ и до данашњег дана бораве у Железничкој амбуланти у крајње нехуманим условима.

Највећи број интерно расељених лица станује у изнајмљеним становима или кућама у приватном смештају или имају сопствене стамбене објекте.

Према подацима Повереништа за избегла и интерно расељена лица 94 лица са статусом избеглице добило је држављанство Републике Србије и интегрисало се у локалну заједницу, а према до сада уоченим трендовима одласка из Ћићевца, избегла и интерно расељена лица углавном одлазе у Београд, Обреновац, Нови Сад и то због запошљавања или куповине непокретности.

Прецизни подаци о запослености/незапослености избеглих и интерно расељених лица не постоје, обзиром да лица смештена у приватном смештају врло често мењају адресу боравка или раде у тзв. „сивој зони“ у својим нерегистрованим приватним радњама или су непријављени од стране послодавца. У јавним предузећима и државном сектору запослен је мали број лица. Интерно расељена лица са КиМ која су до 1999. године била у радном односу примају надокнаду у висини гарантованог личног дохотка преко Националне службе за запошљавање. Преко Центра за социјални рад право на новчану социјалну помоћ остварује око 10 избегличких и расељеничких породица.

Од потписивања Споразума о реадмисији са ЕУ 2007. године, у Ћићевац је по подацима Комесаријата за избеглице и миграције враћено двоје српских држављана који нису имали или су изгубили основ боравка. Обзиром на то да не постоје систематски и ажурирани подаци о овој популацији, постоји могућност да број повратника знатно већи.

Сада на подручју наше општине живи 6 лица са избегличким статусом и 189 интерно расељених лица.

Поглавље 3.

Анализа ситуације и закључци

Анализа контекста или радног окружења је обухватила четири врсте квалитативних анализа:

- Преглед документације о ширем радном окружењу,
- Анализу стања (SWOT анализа),
- Анализу заинтересованих страна,
- Анализу проблема са закључцима.

Преглед документације о радном окружењу обухватила је неколико кључних националних и локалних стратешких докумената релевантних за ову област, актуелни законски оквири који регулишу питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у Републици Србији, стратешка документа општине Ћићевац, те реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглицама, ИРЛ и повратницима.

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглих, интерно расељених лица и повратника су:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002., ревизија март 2011.) за период 2011.-2014. године
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009.)
- Национална стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији (2009.)
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003.)
- Национална стратегија одрживог развоја (2008.)
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006.-2012.
- Национална стратегија запошљавања 2011.-2020.
- Стратегија регионалног развоја Републике Србије 2007.-2012.
- Стратегија развоја пољопривреде
- Стратегија развој социјалне заштите (2005.)
- Национални план акције за децу (2004.)

Актуелни законски оквири за питање избеглица је Закон о избеглицама. С обзиром на уочену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица, у мају 2010. године усвојен је Закон о изменама и допунама Закона о избеглицама.

Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002., ревизија март 2011.) дефинише основне правце деловања-обезбеђивања услова за повратак и локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.

Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица, односно локалне реинтеграције повратника, којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.

Локални стратешки документ значајан за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Ћићевац је Стратегија одрживог развоја општине Ћићевац 2013.-2022. године

У периоду 2005.-2006. год. у Ћићевцу је средствима ИНТЕРСОС-а реализован пројекат откупа 4 сеоске куће са окућницом, односно на тај начин су збринуте 3 избегличке и 1 расељеничка породице. У истом периоду доделом помоћи у грађевинском гранту за адаптацију старог објекта трајно је решено стамбено питање за једну расељеничку породицу. Такође је у поменутом периоду економско оснажено кроз доходне активности 6 избегличких и расељеничких породица. У току је реализација пројеката доделе грађевинских грантова и економског оснаживања намењених интерно расељеним лицима.

Анализа стања у локалној заједници извршена је кроз идентификацију досадашњих активности и резултата у домену подршке избеглицама, ИРЛ и повратницима, кроз сагледавање капацитета и слабости локалне заједнице, те могућности и препрека са којима локална заједница суочава. Анализа стања извршена је коришћењем SWOT технике.

| <u>Снаге</u> | <u>Слабости</u> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Подршка општине и релевантних локалних институција (Центар за социјални рад, Црвени крст и др.) • Стручност чланова Савета за управљање миграцијама од значаја за циљну групу • Усвојена Стратегија одрживог развоја • Заинтересованост и укључивање циљне групе у решавање проблема • Предвиђена буџетска линија • Искуство у сарадњи са донаторима и међународним партнерима • Постојање Удружења интерно расељених лица • Постојање локације предвиђење за изградњу монтажних кућа за циљну групу | <ul style="list-style-type: none"> • Ограничени фондови локалне самоуправе • Висока стопа незапослености у локалној заједници • Недовољна ангажованост Удружења интерно расељених лица • Неажурна база података о циљној групи • Недовољна заинтересованост Националне службе за запошљавање за циљну групу • Низак ниво образовања и конкурентности на тржишту рада циљне групе |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Велики број напуштених сеоских домаћинства | |
| <p><u>Могућности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Постојање политичког концензуса за решавање проблема избеглица, ИРЛ и повратника на националном нивоу, као и постојање релевантних стратешких докумената • Постојање регионалног пројекта за трајно решавање стамбених проблема избеглих и расељених лица • Активности и програми КИРС-а • Доступност ИПА фондова • План и програм Националне службе за запошљавање | <p><u>Препреке</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Лоша глобална економска ситуација • Постепено смањење донаторских фондова • Спора имплементација националних стратегија • Нерешени имовинско-правни односи у земљи порекла (претходног пребивалишта) |

Локална заједница има значајне капацитете за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника. Главне снаге локалне заједнице релевантне за питање ове популације су: подршка општине и релевантних локалних институција, стратешки приступ општине у решавању проблема циљне групе, стручност и посвећеност чланова Савета за управљање миграцијама. У даљем раду потребно је ажурирати базу података о циљној групи. Обзиром на општу лошу финансијску ситуацију која проузрокује велики број незапослених лица, у наредном периоду се може очекивати још већи одлив кадрова што би се негативно одразило на ионако лошу популациону ситуацију али и на повећање степена сиромаштва, како домицилног становништва, тако и избеглих и расељених лица.

Најзначајније спољашње могућности које из ширег друштвеног окружења делују на питање избеглих и расељених лица и повратника у локалној средини: су политички концензус на националном нивоу за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, активности и програми КИРС-а, приступ ИПА фондовима и постојање регионалног стамбеног програма. Као важне препреке из спољашњег окружења које би требало узети у обзир у процесу даљег планирања идентификоване су следеће: лоша глобална економска ситуација и постепено смањивање донаторских фондова намењених овим питањима.

Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглих, расељених лица и повратника у општини Ћићевац, које су диференциране на крајње кориснике ЛАП-а, односно на приоритетне групе (различите групе избеглих, расељених лица и повратника) и кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и расељених лица и повратника су:

- избегличке породице које живе у нерегистрованом колективном центру (четири породице)
- породице које станују у неадекватном и безусловном приватном смештају
- породице са примањима до висине новчане социјалне помоћи
- самохрани родитељи
- породице са болесним чланом, чланом са инвалидитетом, или са дететом са сметњама у развоју
- самачка и старачка домаћинства
- вишечлане и вишегенерацијске породице
- незапослена радно способна лица наведене популације без одговарајућих квалификација за потребе локалне заједнице

Кључни партнери у локалној заједници су:

- Општинска управа која обезбеђује општи оквир, локалну регулативу и услове за реализацију подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној заједници,
- Повереништво за избеглице, као део Општинске управе који врши поверене послове, у оквиру своје основне делатности и координације различитих програма на локалном нивоу пружа обухватну подршку избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима,
- ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу“ у оквиру своје делатности,
- Црвени крст који кроз своју основну делатност и програме додељује пакете основних животних намирница,
- Центар за социјални рад који спроводи и организује различите услуге социјалне заштите у локалној заједници и пружа друге врсте законом предвиђене подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у остваривању социјалних права,
- Национална служба за запошљавање, Филијала у Ћићевцу, која кроз своје програме samozapošljavanja и запошљавања даје своје приоритете избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима,
- Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, чија се улога огледа у координацији различитих програма за избегле, интерно расељене и повратнике, преко мреже повереника и сарадње са локалном самоуправом.

Анализа проблема је показала да су главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини следећи:

- Као кључни проблем избеглих, ИРЛ и повратника намеће се нерешено стамбено питање. Због тешке финансијске ситуације због које нису били у могућности да се стамбено обезбеде додатно оптерећени плаћањем закупа и режијских трошкова, ова лица често живе у неадекватним условима и незавршеним објектима.
- Незапосленост и материјално сиромаштво које погађа наведену категорију становништва. Висока стопа незапослености домицилног становништва и недостатак радних места у локалној заједници условљавају високу незапосленост избеглих, ИРЛ и повратника, који због углавном ниског степена образовања и неквалификованости теже долазе до запослења. Већина ових лица баве се повременим и привременим пословима који нису регистровани и другим облицима стицања зараде у сивој економији. Проблему незапослености додатно доприноси и незаинтересованост једног дела ИРЛ за активно тражење посла. Наиме, лица која су на КиМ радила у друштвеним предузећима примају месечну новчану накнаду. Иако је ова накнада скромна, она им улива минималну социјалну сигурност, па их страха да не изгубе једини извор прихода, не траже посао у локалној заједници.
- Пасивност избеглих, ИРЛ и повратника, која се огледа пре свега у недовољној активности у циљу побољшања сопственог положаја.
- Непоседовање личних докумената, који се посебно истиче као проблем код избегличке популације, који због административних и финансијских потешкоћа нису у могућности да прибаве документа потребна за подношење захтева за пријем у држављанство и касније за издавање личне карте. Због непоседовања потребних личних докумената већина ових лица је искључена из система социјалне заштите (право на материјално обезбеђење породице, туђа нега, дечији додатак).

Поглавље 4. Општи и специфични циљеви

Општи циљ Локалног акционог плана за период од 2014-2018. године је унапређење социјално-материјалног положаја и животног стандарда избеглица, ИРЛ и повратника по реадмисији кроз програме стамбеног збрињавања и економског оснаживања, што ће дугорочно допринети и побољшању демографске ситуације општине.

Специфични циљеви овог ЛАП-а су:

1. У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 25 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз доделу грађевинских грантова за завршетак започете градње и адаптацију старог објекта.
2. У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 12 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз пројекат откупа сеоских домаћинства, у складу са мерама популационе политике.
3. 1) У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 3 породице избеглих, расељених лица и повратника изградњом монтажних кућа на сопственом плацу корисника,
2) У периоду 2014-2018. године изградњом монтажних кућа на плацу које је власништво општине трајно решити стамбено питање за најмање 6 породица избеглих, расељених лица и повратника.
4. У периоду 2014-2018. године економско оснажити најмање 35 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз доходне активности (самозапошљавање).

Поглавље 5. Приоритетне групе

Критеријуми за избор приоритетних група у оквиру Локалног акционог плана за решавање питања избеглица, интерно расељених лица и повратника на територији општине Ћићевац у периоду од 2014-2018. године су следећи:

- егзистенцијална и стамбена угроженост циљне групе,
- број чланова домаћинства,
- хитност решавања проблема,
- досадашњи ниво обухвата лица и групе организованом друштвеном подршком,
- мандат и одговорност локалне самоуправе у односу на проблем,
- ресурси локалне заједнице и овлашћења која има.

На основу критеријума који су базирани на тежини и раширености проблема са којима се суочавају избеглице, интерно расељена лица и повратници, овај локални акциони план ће примарно бити усмерен на:

1. избегличке породице које живе у нерегистрованом (бившем) колективном центру,
2. избеглице, ИРЛ и повратнике које станују у неадекватном и безусловном приватном смештају,
3. избеглице, ИРЛ и повратнике које имају у власништву стамбени објекат којем је потребна адаптација или реконструкција,
4. избеглице, ИРЛ и повратнике који су започели индивидуалну стамбену изградњу, али немају средстава да је доврше,
5. избеглице, ИРЛ и повратнике са примањима до висине новчане социјалне помоћи,
6. незапослена радно способна лица наведене популације без одговарајућих квалификација за потребе локалне заједнице

Посебно рањиве групе обухваћене претходним критеријумима (1-6) су:

- самохрани родитељи,
- породице са болесним чланом, особом са инвалидитетом или дететом са сметњама у развоју,
- самачка и старачка домаћинства,
- вишечлане и вишегенерацијске породице,
- породице погинулих, киднапованих и несталих на Косову и Метохији.

Поглавље 6.

Активности-задаци за реализацију локалног акционог плана

| Специфични циљ 1: У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 25 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз доделу грађевинских грантова за завршетак започете градње и адаптацију старог објекта. | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------------|------------------------|
| Активности | Планирано време реализације активности | Очекивани резултати | Индикатори | Потребни резултати | | Носилац активности | Партнери у реализацији |
| | | | | Буџет и/или остали локални ресурси | ЛС или остали извори | | |
| 1.1. Формирање комисије | 15 дана | Формирана Комисија | Одлука о формирању Комисије | | | Председник општине | |
| 1.2. Доношење Правилника и израда критеријума за одабир приоритетних група | 7 дана | Донесен Правилник, израђени критеријуми | Квалитет Правилника и критеријума | Постојећи људски ресурси | | Општинска комисија | КИРС |
| 1.3. Расписивање огласа | 4 недеље | Оглас објављен | Садржај и услови конкурса | | | Општинска комисија | |
| 1.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе | 15 дана | Утврђена и објављена прелиминарна листа | Записници и извештаји | | | Општинска комисија | |
| 1.5. Израда и објављивање коначне листе | 8 дана | Утврђена коначна листа | Записник | Постојећи људски ресурси | | Општинска комисија | КИРС |
| 1.6. Расписивање тендера и одабир најповољнијег добављача | 6 недеља | Тендер расписан и одабран најповољнији понуђач | Садржај и услови тендера, садржај понуда | | | Комисија за јавне набавке | |
| 1.7. Потписивање уговора са добављачем | 8 дана | Потписан уговор | Услови и садржај уговора | | | | |
| 1.8. Потписивање уговора са корисницима | 8 дана | Потписани уговори | Садржај уговора | | | | |
| 1.9. Испорука грађевинског материјала | 30 дана | Подељена помоћ | Садржај и квалитет помоћи | Постојећи људски ресурси | | Општинска комисија | КИРС |
| 1.10. Праћење уградње грађевинског материјала | 6 месеци | Пропраћена реализација програма и уградње материјала | Квалитет и ниво остварености | | | Општинска комисија | КИРС |
| 1.11. Извештај о реализацији програма | 6-12 месеци од дана испоруке | Реализација документована | Садржај и критеријуми извештаја | | | Општинска управа | КИРС |

| Специфични циљ 2: У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 12 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз пројекат откупа сеоских домаћинстава, у складу са мерама популационе политике. | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|----------------------------------------|------------------------|
| Активности | Планирано време реализације | Очекивани резултати | Индикатори | Потребни ресурси | | Носилац активности | Партнери у реализацији |
| | | | | Буџет ЛС и /или остали локални ресурси | Остали извори | | |
| 2.1. Формирање комисије за избор корисника | 15 дана | Формирана комисија | Одлука о формирању | | | Председник општине | |
| 2.2. Доношење правилника и огласа за избор корисника | 7 дана | Усвојен текст правилника и огласа | Записник | | | Општинска комисија | КИРС |
| 2.3. Објављивање огласа за откуп домаћинстава | 4 недеље | Објављен оглас прикупљене пријаве | Број пријављених потенцијалних корисника | Људски ресурси | | Општинска комисија | |
| 2.4. Избор потенцијалних корисника и обилазак кућа за откуп | 4 недеље | Утврђена листа потенцијалних корисника и посећена одговарајућа домаћинства | Записник, број и структура података о слободним домаћинствима | | | Општинска комисија, Локална самоуправа | |
| 2.5. Израда и објављивање прелиминарне листе | 15 дана | Утврђена и објављена прелиминарна листа | Записници, извештаји | Људски ресурси | | Општинска комисија, локална самоуправа | КИРС |
| 2.6. Избор корисника и објављивање коначне листе | 8 дана | Утврђена коначна листа од најмање 12 породица за које ће бити откупљена домаћинства | | | | Општинска комисија | КИРС |
| 2.7. Закључивање уговора о додели домаћинства и пренос власништва | 15 дана | Закључени уговори | потписани уговори | | | | |
| 2.8. Усељавање откупљених домаћинстава | | Усељено најмање 12 породица | Број усељених домаћинстава | Људски ресурси | | Локална самоуправа | КИРС, локални медији |
| 2.9. Медијска презентација целокупне реализације програма | | Објављивање информација о програму на локалним тв каналима и штампаним медијима | Број и врста медијских информација | | | Локални медији | Општинска комисија |
| 2.10. Праћење (мониторинг) и оцена успешности (евалуација) програма | 6-12 месеци | Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, писање извештаја, оцена успешности | Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја | | | Локална самоуправа | КИРС |

| Специфични циљ 3.1.: У периоду 2014-2018. године трајно решити стамбено питање за најмање 3 породице избеглих, расељених лица и повратника изградњом монтажних кућа на сопственом плацу корисника | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|----------------------------------------|------------------------|
| Активности | Планирано време реализације | Очекивани резултати | Индикатори | Потребни ресурси | | Носилац активности | Партнери у реализацији |
| | | | | Буџет ЛС и /или остали локални ресурси | Остали извори | | |
| 3.1.1. Формирање комисије за избор корисника | 15 дана | Формирана комисија | Одлука о формирању | | | Председник општине | |
| 3.1.2. Доношење правилника и огласа за избор корисника | 7 дана | Усвојен текст правилника и огласа | Записник | | | Општинска комисија | КИРС |
| 3.1.3. Објављивање огласа за заинтересоване кориснике за изградњу монтажних кућа на сопственом плацу | 4 недеље | Објављен оглас прикупљене пријаве | Број пријављених потенцијалних корисника | Људски ресурси | | Општинска комисија | |
| 3.1.4. Избор потенцијалних корисника и обилазак плачева | 3 недеље | Утврђена листа потенцијалних корисника | Записници. | | | Општинска комисија, Локална самоуправа | КИРС |
| 3.1.5. Израда и објављивање прелиминарне листе | 15 дана | Утврђена и објављена прелиминарна листа | Записници, извештаји | Људски ресурси | | Општинска комисија | КИРС |
| 3.1.6. Избор корисника и објављивање коначне листе | 8 дана | Утврђена коначна листа од најмање 3 породице за које ће бити изграђене монтажне куће на њиховом плацу,, склопљени уговори са корисницима | Број склопљених уговора | | | Општинска комисија | КИРС |
| 3.1.7.Расписивање тендера и избор извођача радова | 6 недеља | спроведен тендер, изабран извођач радова | | број пријављених на тендер | | Комисија за јавну набавку | |
| 3.1.8. Потписивање уговора са извођачем радова | 10 дана | Потписани уговор | Услови и садржај уговора | | | | |
| 3.1.9.Потписивање уговора са корисницима | 10 дана | Потписани уговори | Услови и садржај уговора | | | | |
| 3.1.10. Изградња | 2 месеца | Израђени објекат | | | | Извођач радова | |
| 3.1.11. Медијска презентација целокупне реализације програма | | Објављивање информација о програму на локалним телевизијским каналима и штампаним медијима | Број и врста медијских информација | | | Локални медији | Општинска комисија |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|--|--------------------|------|
| 3.1.12. Праћење (мониторинг) и оцена успешности (евалуација) програма | 6-12 месеци | Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, писање извештаја, оцена успешности | Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја | | | Локална самоуправа | КИРС |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|--|--------------------|------|

Специфични циљ 3.2.: У периоду 2014.-2018. године изградњом монтажних кућа на плацу које је власништво општине трајно решити стамбено питање за најмање 6 породица избеглих, расељених лица и повратника.

| Активности | Планирано време реализације | Очекивани резултати | Индикатори | Потребни ресурси | | Носилац активности | Партнери у реализацији |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | | | Буџет ЛС и /или остали локални ресурси | Остали извори | | |
| 3.2.1. Опређивање парцеле за изградњу монтажних кућа | 4 месеца | Извршена припрема земљишта за изградњу | Површина опредељене парцеле, локација парцеле, ниво комуналне опремљеност и парцеле | | | Локална самоуправа | ЈП "Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу" општине Ћићевац |
| 3.2.2. Израда главног грађевинског пројекта | 2 месеца | Израђен пројекат | | | | Локална самоуправа | |
| 3.2.3. Расписивање тендера и избор извођача радова | 1 месец | Спроведен тендер, изабран извођач радова | Број пријављених на тендер | | | Комисија за јавне набавке | |
| 3.2.4. Потписивање уговора са извођачем радова | 10 дана | Потписани уговор | Услови и садржај уговора | | | | |
| 3.2.5. Изградња | 6 месеци | Израђене монтажне куће | | | | Извођач радова | |
| 3.2.6. Формирање комисије за избор корисника | 15 дана | Формирана комисија | Одлука о формирању | | | Председник општине | |
| 3.2.7. Доношење правилника и огласа за избор корисника | 7 дана | Усвојен текст правилника и огласа | Записник | | | Општинска комисија | |
| 3.2.8. Објављивање огласа за заинтересоване кориснике за изградњу монтажних кућа на општинском плацу | 4 недеље | Објављен оглас прикупљене пријаве | Број пријављених потенцијалних корисника | Људски ресурси | | Општинска комисија | |
| 3.2.9. Избор потенцијалних корисника, израда и објављивање прелиминарне листе | 21 дан | Утврђена и објављена прелиминарна листа | Записници, извештаји | | | Општинска комисија, Локална самоуправа | КИРС |
| 3.2.10. Избор корисника и објављивање коначне листе | 8 дана | Утврђена коначна листа од најмање 6 породице за | | | | Општинска комисија | КИРС |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| | | које ће бити изграђене монтажне куће на општинском плацу | | | | | |
| 3.2.11. Потписивање уговора са корисницима | 10 дана | Потписани уговори | Услови и садржај уговора | | | | |
| 3.2.12. Медијска презентација целокупне реализације програма | | Објављивање информација о програму на локалним ТВ каналима и штампаним медијима | Број и врста медијских информација | | | Локални медији | Општинска комисија |
| 3.2.13. Праћење (мониторинг) и оцена успешности (евалуација) програма | 6-12 месеци | Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, писање извештаја, оцена успешности | Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја | | | Локална самоуправа | КИРС |

Специфични циљ 4: У периоду 2014.-2018. године економско оснажити најмање 35 породица избеглих, расељених лица и повратника кроз доходне активности (самозапошљавање).

| Активности | Планирано време реализације | Очекивани резултати | Индикатори | Потребни ресурси | | Носилац активности | Партнери у реализацији |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|---------------------------|------------------------|
| | | | | Буџет ЛС и/или остали локални ресурси | Остали извори | | |
| 4.1. Формирање комисије на нивоу локалне самоуправе | 15 дана | Формирана комисија | Одлука о формирању комисије | | | Председник | |
| 4.2. Усвајање правилника и огласа | 7 дана | Усвојен текст правилника и огласа | Садржај и услови правилника и огласа | Постојећи људски ресурси | | Општинска комисија | |
| 4.3. Расписивање конкурса за заинтересоване кориснике | 4 недеље | Јавни позив/конкурс расписан | Садржај и услови јавног позива | Постојећи људски ресурси | | Комисија за јавне набавке | |
| 4.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе | 15 дана | Утврђена и објављена прелиминарна листа | Записници и извештаји | | | Општинска комисија | КИРС |
| 4.5. Израда и објављивање коначне листе | 8 дана | Утврђена коначна листа | Записник | Постојећи људски ресурси | | Општинска комисија | КИРС |
| 4.6. Расписивање тендера и одабир најповољнијег добављача | 6 недеља | Тендер расписан и одабран најповољнији добављач | Садржај и услови тендера, садржај понуде | | | Општинска комисија | |
| 4.7. Потписивање уговора са добављачем | 8 дана | Потписан уговор | Услови и садржај уговора | | | | |
| 4.8. Потписивање уговора са корисницима | 8 дана | Потписан уговор | Услови и садржај уговора | | | | |
| 4.9. Испорука грантова | 30 дана | Испоручени грантови | Садржај и квалитет грантова | | | Општинска комисија | |
| 4.10. праћење | 6-12 | Реализација | Садржај и | | | Општинска | КИРС |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------------|-------------------------|----------------|------------------------|--|--|-----------------------------|--|
| реализације и оцена успешности програма | месеци од дана испоруке | документова на | критеријум и извештаја | | | а комисија, Повереник | |
|-----------------------------------------|-------------------------|----------------|------------------------|--|--|-----------------------------|--|

Поглавље 7. Ресурси/буџет

Процењено је да ће за реализацију локалног акционог плана за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника на територији општине Ћићевац за период 2014-2018. год бити потребна средства у износу од **32.000.000** динара. Средства за реализацију овог плана обезбедиће се из различитих извора: делом из буџета Општине, а делом из других извора финансирања (републичких, иностраних и домаћих фондова).

Поглавље 8. Аранжмани за примену (имплементација)

Аранжмани за примену ЛАП у општини Ћићевац обухватају локалне структуре и различите мере и процедуре које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура разликују се:

1. Структуре за управљање процесом примене ЛАП-а и
2. Структуре које су оперативне и примењују ЛАП.

Структуру за управљање процесом примене ЛАП-а, након његовог усвајања, представљаће чланови Савета за управљање миграцијама општине Ћићевац, који су учествовали у изради плана и евентуално додати чланови из реда кључних актера у локалној заједници, укључујући и кориснике овог плана. Савет за управљање миграцијама општине Ћићевац ће, као део свог будућег рада, направити План управљања применом ЛАП-а.

Задаци овог Савета, као управљачке структуре су следећи:

- у потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног плана,
- именује локалне тимове за управљање пројектима који настају као резултат операционализације ЛАП-а,
- обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглих, ИРЛ и повратника у локалној заједници,
- одржава контакте са свим учесницима у реализацији ЛАП-а,
- управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана,
- одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној заједници.

Оперативну структуру за примену овог ЛАП-а чиниће институције и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са ЛАП-ом, биће развијена подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада. Оперативна структура за примену Локалног акционог плана има следеће задатке и одговорности:

- реализација Локалног акционог плана,
- непосредна комуникација са корисницима услуга које се обезбеђују Локалним акционим планом,

- редовно достављање извештаја председнику Савета за управљање миграцијама о свим активностима на спровођењу Локалног плана,
- учествовање у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана,
- унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене ЛАП-а. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуације).

Поглавље 9.

Праћење и оцена успешности (мониторинг и евалуација)

Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације) ЛАП-а је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП-а ради предлагања евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

Временски оквир: Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2014-2018. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично – једном годишње и подносиће се извештај Скупштини општине Ћићевац. Финална евалуација обавиће се на крају 2018. године.

Предмет мониторинга и евалуације: Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање успешности испуњења активности – задатака и специфичних циљева.

Кључни индикатори утицаја за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана биће следеће:

- број нових програма за избегла, ИРЛ и повратнике,
- обухват избеглих, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама,
- структура корисника услуга и мера/програма,
- ниво укључености различитих актера у подршку програмима намењених избеглим, ИРЛ и повратницима у локалној заједници,
- обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори).

Процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

Методе и технике мониторинга и евалуације: За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори), анкете, извештавање и др. Савет за управљање миграцијама ће бити одговоран за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног акционог плана, вршиће мониторинг и евалуацију. Савет ће својим планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације ЛАП-а.