

На основу тачке 4. Решења о именовању Комисије за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоских кућа и доделу пакета помоћи и именовању службеника за контролу квалитета, број: 020-33/2015-III од 22. децембра 2015. године, а у вези са Споразумом о донацији закљученим између Републике Србије и Банке за развој Савета Европе у оквиру Регионалног стамбеног програма - Потпројекат бр.2 (у даљем тексту: Потпројекат бр. 2) и Уговором о гранту – Регионални стамбени програм – Стамбени пројекат у Републици Србији, закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: Комесаријат), ЈУП Истраживање и развој д.о.о. Београд (у даљем тексту: ЈУП) и Општине Сремски Карловци (у даљем тексту: Општина), број 553-145 од 15. октобра 2015. године (у даљем тексту: Уговор о гранту), Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоских кућа и доделу пакета помоћи (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), на седници одржаној дана 28. децембра 2015. године, донела је

П Р А В И Л Н И К

о условима и мерилима за избор корисника и
поступку и начину рада Комисије

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и мерила за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи (у даљем тексту: Помоћ), као и поступак и начин рада Комисије за избор корисника.

Члан 2.

Помоћ за решавање стамбених потреба избеглица може бити додељена избеглицама које су, услед догађаја из периода од 1991. године до 1995. године, стекле статус избеглице у Републици Србији, без обзира на њихов статус у време решавања стамбене потребе, и то:

- избеглицама које живе у колективним центрима или неком другом виду колективног смештаја, формалног или неформалног и
- угроженим избеглицама у приватном смештају и бившим носиоцима станарског права, а који су без трајног решења у земљи порекла или Републици Србији, а све према утврђеним критеријумима угрожености.

Члан 3.

Помоћ је бесповратна и одобрава се за куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи у виду набавке грађевинског материјала или кућних апарата/намештаја (у даљем тексту: Пакет помоћи), и то у максималном износу до 11.000 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан конверзије.

Помоћ за куповину сеоске куће одобрава се у максималном износу до 9.500 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан конверзије. Пакет помоћи одобрава се у максималном износу до 1.500 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан конверзије.

Изабрани корисник Помоћи може додатно да учествује сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће у износу до 50% од износа из става 2. овог члана.

Изузетно, средства одобрена за Пакет помоћи могу бити употребљена за плаћање

трошкова пореза на пренос апсолутних права, таксе за укњижење и других трошкова везано за стицање права својине и то само за најугроженије категорије изабраних корисника и под условом да не учествује додатно сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће.

Члан 4.

Подносилац пријаве на Јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

- 1) да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије или да им је престао статус избеглице јер су стекли држављанство Републике Србије (наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве и за чланове његовог породичног домаћинства који су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице);
- 2) да имају пријављено боравиште/пребивалиште на територији Општине;
- 3) да немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;
- 4) да не могу да користе непокретност у држави претходног пребивалишта или у другој држави;
- 5) да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;
- 6) да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;
- 7) да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције у Републици Србији или повратка у државу порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
- 8) да нису на коначној листи реда првенства по неком од јавних позива Регионалног стамбеног програма – Стамбени програм у Републици Србији
- 9) да сеоска кућа којом Подносилац пријаве конкурише за доделу Помоћи испуњава основне услове за живот и становање, и да су сеоска кућа и припадајуће земљиште уписани у катастар непокретности на име продавца и без терета.

Члан 5.

Ред првенства за избор корисника Помоћи утврђује се на основу броја бодова које подносилац Пријаве оствари, а према следећим мерилима:

- 1) Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова.
Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.
- 2) Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.
- 3) Број малолетне деце у породичном домаћинству:
 - 3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;
 - 3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;
- 4) Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:
 - 4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;

- 4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;
- 4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.
- 5) Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.
- 6) Стамбена ситуација подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства:
- 6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;
- 6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;
- 7) Материјални положај породичног домаћинства:
- 7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану – 10 бодова (по породичном домаћинству);
- 7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану – 20 бодова (по породичном домаћинству).
- 8) Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:
- 8.1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:
- ако постоји делимична радна способност – 10 бодова;
 - ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.
- 8.2) по основу телесног оштећења подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:
- за телесно оштећење 100% – 20 бодова;
 - за телесно оштећење 90% – 15 бодова;
 - за телесно оштећење 80% – 10 бодова.
- Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова.
- 9) Болести од већег социјално–медицинског значаја, у складу са прописима о здравственој заштити: подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова (по члану домаћинства).
- Ово мерило се примењује ако подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8. подтач. 1) и 2) овог члана.
- 10) Регистровано сеоско газдинство – 20 бодова (по домаћинству)

Члан 6.

Уколико два или више подносилаца Пријаве имају исти број бодова, предност има подносилац Пријаве који:

- 1) има већи број малолетне деце;
- 2) већи број чланова породичног домаћинства;
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству;
- 4) дуже борави на подручју Општине;
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

Члан 7.

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Попуњен и потписан образац пријаве;
2. Фотокопију избегличке легитимације/решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (обавезно за подносиоца захтева, као и за остале чланове породичног домаћинства који су били или су и даље у статусу избеглице);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању нова лична карта са чипом);
4. Извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
5. Уверење Министарства унутрашњих послова о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства;
6. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
7. Изјаву оверену у општинском органу управе или суду да подносилац и чланови његовог породичног домаћинства немају у својини непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбено питање; да немају у својини непокретност у држави порекла или другој држави којом могу да реше своје стамбено питање; да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили, поклонили или заменили у држави порекла, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији или другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба у Републици Србији или земљи порекла и да нису остварили трајно решење кроз пресељење у трећу земљу; Комисија проверава наводе из изјаве.
8. Уверење Одељења за локалну пореску администрацију да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, нису обвезници пореза на имовину;
9. Доказ о стамбеној ситуацији подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника;
 - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова - изјава оверена у општинском органу управе или суду;
10. Доказ о приходима:
 - Уверење о незапослености из Националне службе за запошљавање, за незапослене чланове породичног домаћинства који су регистровани код Националне службе за запошљавање; У случају незапосленог члана породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена у општинском органу управе или суду да је незаполен и нема примања;
 - Уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу објављивања јавног позива - за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања јавног позива, односно потврда надлежне службе или у случају да подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства не оставарује приходе од пензије - изјава оверена у општинском органу управе или суду да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији, нити земљи порекла;

11. За чланове породичног домаћинства узраста од 15 до 26 година - доказ о школовању, уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 10) овог става (докази о приходима);
12. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
13. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
14. Доказ о постојању болести од већег социо-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномшићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.);
15. За једнородитељску породицу прилаже се:
 - потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства;
 - пресуда о разводу брака/доказ о поверавању малолетне деце/детета и (уз оба) изјава подносиоца оверена у општинском органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
16. Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;
17. Изјаву власника предметне непокретности оверене у општинском органу управе или суду да је сагласан да исту отуђи у корист Подносиоца пријаве, под условима предвиђеним овим Правилником и да предметна непокретност није у спору или под теретом;
18. Доказ о власништву - лист непокретности не старији од 6 месеци у коме је уписана сеоска кућа са земљиштем, без терета, са правом својине продавца на сеоској кући и земљишту;
19. Потврда надлежне пореске управе о измиреним пореским обавезама које су настале по основу права својине за предметну сеоску кућу;
20. Фотокопију личне карте продавца (очитане, уколико је у питању нова лична карта са чипом);
21. Доказ о регистрацији сеоског газдинства

Докази из става 1. овог члана подnose се у фотокопији, с тим да Комисија може од подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Члан 8.

Поступак за доделу помоћи спроводи Комисија за избор корисника, у складу са овим правилником, применом Приручника за спровођење Пројекта.

Комисија за избор корисника има 5 (пет) чланова, међу којима су и председник и заменик председника Комисије за избор корисника, које именује градоначелник/председник општине.

У раду Комисије за избор корисника учествују и представници Комесаријата, УНХЦР-а и ОЕБС-а, као посматрачи. Представници Комесаријата, УНХЦР-а и ОЕБС-а одређени као посматрачи и замене представника потписују Изјаву о непристрасности и поверљивости.

Уколико представници Комесаријата, УНХЦР-а и ОЕБС-а нису у могућности да присуствују седници Комисије за избор корисника, о немогућности да присуствују благовремено, писаним путем, обавештавају Комисију за избор корисника.

Члан 9.

Комисија за избор корисника обавља следеће послове:

- 1) Усваја Правилник и објављује јавни позив;
- 2) Разматра поднете пријаве, врши проверу података и утврђује чињенично стање на терену;
- 3) Доноси и објављује Одлуку о решавању стамбених потреба избеглица са листом корисника ранжираних према реду првенства на основу успућености услова и броја освојених бодова;
- 4) Спроводи одговарајући поступак у вези са жалбама и упућује их општинском Већу;
- 5) Утврђује и објављује Коначну листу реда првенства;
- 6) Припрема примерке записника и извештаје.

Члан 10.

Комисија за избор корисника ради у седницама.

Седнице Комисије за избор корисника сазива председник Комисије за избор корисника, који председава и руководи радом Комисије за избор корисника, а у његовом одсуству или у случају његове спречености његов заменик. Председник Комисије сазива седницу тако што писаним путем благовремено обавештава чланове и посматраче о времену и месту одржавања седнице.

Комисија за избор корисника пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова, а одлуке доноси једногласно од присутних.

Члан 11.

На седници Комисије за избор корисника води се записник који потписују сви присутни чланови Комисије за избор корисника.

Записнике и документациони материјал, након окончаног поступка доделе помоћи за решавање стамбеног питања, као документа трајне вредности, чува Општина.

Члан 12.

За доделу помоћи Комисија за избор корисника расписује Јавни позив за доделу помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи (у даљем тексту: Јавни позив) којим позива лица из члана 2. овог правилника да, у одређеном року од дана објављивања Јавног позива, а који не може бити краћи од 45 дана, поднесу пријаву за доделу помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи (у даљем тексту: Пријава).

Јавни позив се објављује на огласној табли Општине Сремски Карловци и на интернет презентацији општине www.sremski-karlovcı.org.rs и Комесаријата за избеглице и миграције www.kirs.gov.rs.

Члан 13.

Пријаву поднету након истека рока за подношење пријава из Јавног позива, Комисија за избор корисника не разматра, већ исту закључком одбацује, као неблагоприятну.

Ако Пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, подносилац се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема позива, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које Подносилац не отклони недостатке, и то у року одређеном у ставу 2. овог члана, Комисија за избор корисника не разматра, већ исту закључком одбацује, као неуредну.

Против закључка Комисије за избор корисника из ст. 1. и 3. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема закључка, преко Комисије за избор корисника. Одлука Општинског већа је коначна и извршна.

Пријаву у погледу које подносилац отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог члана, Комисија за избор корисника ће сматрати као да је од почетка била уредна.

Члан 14.

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу које је поступљено у складу са чланом 13. став 5. овог Правилника, Комисија за избор корисника разматра и утврђује испуњеност услова из члана 4. овог правилника.

Пријаву у погледу које нису испуњени услови из чл. 2 и 4. овог правилника, Комисија за избор корисника не бодује, већ исту решењем одбија, као неосновану.

Против Решења Комисије за избор корисника из става 2. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Решења, преко Комисије за избор корисника. Одлука Општинског већа је коначна.

У погледу пријава код којих су испуњени услови из чл. 2 и 4. овог правилника, Комисија за избор корисника врши бодовање и рангирање Подносилаца пријаве, у складу са мерилима из чл. 5. и 6. овог правилника.

Члан 15.

Подносиоци пријава који испуњавају услове наведене у Јавном позиву подлежу провери у бази трајних решења Комесаријата за избеглице и миграције и провери података о стању имовине код надлежних институција у Републици Србији и земљи порекла, по службеној дужности од стране Комисије за избор корисника и преко Комесаријата за избеглице и миграције.

Ради додатне провере података о стању имовине Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства, Комисија за избор корисника по службеној дужности прибавља и уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, како би се утврдило да ли Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства поседују непокретност у Републици Србији.

За доказивање условности за живот и становање предметне сеоске куће, као и вредности, опис и стручно мишљење даје стручна служба Општине на прописаном обрасцу – листи за процену сеоских кућа. Попуњену листу за процену сеоских кућа стручна служба Општине доставља Комисији за избор корисника. На основу података из листе за процену сеоских кућа стручна служба Општине утврђује Пакет помоћи (спецификацију грађевинског материјала или кућних апарата/намештаја).

Након разматрања пријава и провере података у бази трајних решења Комесаријата, верификације података о стању имовине са надлежним институцијама у Републици Србији и земљи порекла, као и на основу листе за процену сеоских кућа и спецификације грађевинског материјала или кућних апарата/намештаја за предметне сеоске куће, Комисија за избор корисника доноси Одлуку о решавању стамбених потреба избеглица са листом корисника ранжираних према реду првенства на основу испуњености услова и броја освојених бодова (у даљем тексту: Одлука).

Комисија за избор корисника Одлуку из става 4. овог члана објављује на огласној табли Општине Сремски Карловци и на интернет презентацији Општине Сремски Карловци и Комесаријата.

Обавештење о томе где се објављује одлука из става 4. овог члана објављује се путем средстава јавног информисања која покривају територију општине.

Члан 16.

Против Одлуке из члана 15. став 4. овог Правилника, Подносилац пријаве може уложити жалбу Општинском већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Одлуке.

Члан 17.

Након што одлуке по жалбама постану коначне, Комисија за избор корисника, у складу са расположивим средствима Потпројекта 2 намењеним за финансијску помоћ кроз куповину сеоских кућа, утврђује Коначну листу реда првенства.

Коначна листа из става 1. овог члана објављује се на начин и на месту где је био објављен јавни позив.

Члан 18.

На основу Коначне листе реда првенства из чл. 17. став 1. овог Правилника, Општина, власник предметне непокретности – сеоске куће и корисник Помоћи закључују уговор о додели Помоћи којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора.

Након закључења уговора из става 1. овог члана, власник непокретности – продавац сеоске куће и корисник Помоћи – купац сеоске куће закључују уговор о купопродаји непокретности. Корисник Помоћи неће моћи да отуђи сеоску кућу у року од 5 (пет) година од дана уписа права својине у катастар непокретности.

Општина и корисник Помоћи закључују уговор о додели Пакета помоћи.

Члан 19.

Измене и допуне овог правилника могу се вршити само у писаној форми, од стране Комисије за избор корисника.

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења и исти се потписује од стране свих чланова Комисије за избор корисника.

Овај правилник се не објављује.

КОМИСИЈА:

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| 1. Снежана Ћурчин, председник | _____; |
| 2. Стојан Ружић, заменик председника | _____; |
| 3. Нада Остојић – Агбаба, члан | _____; |
| 4. Ђорђе Урошевић, члан | _____; |
| 5. Радмила Стојковић, члан | _____; |

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сремски Карловци
Комисија за избор корисника помоћи за
решавање стамбених потреба избеглица
кроз куповину сеоских кућа и
доделу пакета помоћи
Број: 020-33/2015-III-1
Дана: 28. децембра 2015. године
Сремски Карловци